


Рассмотрено:
На педагогическом совете
Протокол № 2
«25» ноября 2023 г.

Утверждаю:
Директор МКОУ «Мусковитская СОШ»
 А.А. Мондохонов
Приказ № 56 от «07» декабря 2023 г.



**Положение
Правила приема обучающихся
во второй и последующие классы (2-9 классы)
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Мусковитская средняя общеобразовательная школа»**

2023 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие ПРАВИЛА приема детей во второй и последующие классы муниципального бюджетного образовательного учреждения МКОУ «Мусковитская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Уставом МКОУ «Мусковитская СОШ».

1.2. Правила регламентируют прием граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования.

1.3. Правила обеспечивают прием в Школу граждан, проживающих на территории, закрепленной за Школой органом местного самоуправления (далее – закрепленная территория) и имеющих право на получение начального общего и основного общего образования.

1.4. Гражданам может быть отказано в приеме в Школу только по причине отсутствия свободных мест.

2. Правила приема.

2.1. Во второй и последующие классы (2-9 классы) при наличии свободных мест принимаются дети, проживающие на территории, закрепленной за Школой органом местного самоуправления: п. Мусковит и п. Колотовка (далее -закрепленные лица).

2.2. Прием закрепленных лиц на свободные места во второй и последующие общеобразовательные классы (2-9 классы) осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.3. Зачисление обучающихся на свободные места во второй и последующие классы (2-9 классы) осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.4. Родители (законные представители) ребенка представляют в Школу следующие документы:

- заявление на имя директора школы, в котором указываются следующие сведения о ребенке: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии); дата и место рождения; фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей);
- личное дело ребенка, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее;
- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной за школой территории (заверяется Школой);
- медицинскую карту ребенка;

2.5. При приеме в 3-9 классы в течение учебного года родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют таблицу текущих оценок обучающегося, заверенный печатью образовательного учреждения, в котором он ранее обучался.

2.7. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно представляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающие родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего законное право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Обучающиеся, не зарегистрированные на закрепленной территории, при наличии свободных мест могут также быть зачислены во второй и последующий классы (2-9 классы) в образовательное учреждение при предъявлении родителями (законными представителями) обучающегося всех необходимых документов

2.9. Зачисление обучающегося в образовательное учреждение оформляется приказом директора по школе после представления всех необходимых документов.

3. Заключительные положения.

3.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе и через сайт школы в сети Интернет, с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью одного из родителей (законных представителей).

3.2. Личной подписью родителей (законных представителей) заверяется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»).